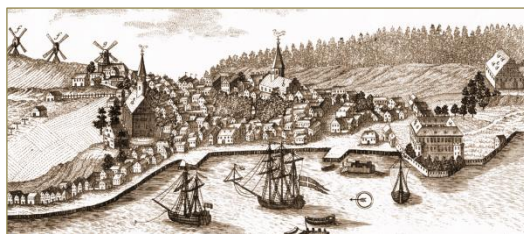


Referat fra REPRÆSENTANTSKABSMØDE

Emne	REPRÆSENTANTSKABSMØDE
Sted	Sønderborg Lokalhistoriske Arkiv, Asylvej 1, 6400 Sønderborg
Dato	07.februar 2019 kl. 15.00-17.00
Deltagere	Marianne Nehm, Orla Kristensen, Kirsten Stentoft, Else Egholm, Henriette Matthiesen, Hans Erik Hansen, Conni Ehlert Thomsen, Leif Tandrup, Jens-Ove Hansen, Kai Viggo Jørgensen, Leif Kristiansen, Palle Fløe, John Hansen, Mona Schmidt, Gert Wonsyld
Afbud	Hans Peter Brandt, Christian Frederiksen, Henrik Skrydstrup, Hanne Næsberg, Poul Raaby Pedersen, Leif Jespersen, Povl C. Callesen, Karin Hesselager, Knud Erik Sørensen
Referat til	Repræsentantskabet
Referent	Kirsten Stentoft

- 1. Velkomst** v/formanden
- 2. Repræsentantskabets medlemmer – gennemgang og registrering af nye og gamle medlemmer.**
Listen gennemgået til registrering af fremmødte. Ingen nye medlemmer
- 3. Godkendelse af referat fra 6.12.2018**
ok
- 4. Økonomi SKLA v/Gert Wonsyld**
Kassebeholdning inkl. bankbeholdning er kr. 255.433,80.
- 5. Forslag til fordeling af SKLA-midlerne for 2018 – indstilling til generalforsamlingen – drøftelse af de indkomne anmodninger om refusion**
Udlodning: kr. 170.062, og der er kr. 2.000 kr. pr. computer, uanset om den er delt i én eller to enheder. Forslag til fordeling er godkendt af repræsentantskabet. Regnskab for 2018 blev godkendt og sendes til revision. Budget for 2019 blev fremlagt. Udlodning, regnskab og budget indstilles nu af repræsentantskabet til godkendelse af generalforsamlingen. Kommunen udbetaler nu tilskuddene i januar, derfor er det ikke længere nødvendigt at have ekstra penge i kassen ved årets begyndelse. Kassebeholdningen giver mulighed for at støtte 2020 aktiviteter.



6. Generalforsamlingen den 11. april 2018 i L24/Danfoss

Forslag til program: Henrik Ingemann vil fortælle om de 100 helte fra Lysabild, internettet og Facebook som kilder. Besøg i Danfoss historiske arkiv udgår. Andreas Kaad indstilles som dirigent. Dagsorden udsendes senest 14 dage før generalforsamlingen. Der skal ske tilmelding med navne – indsendes via skema på SKLA-hjemmesiden.

7. 2020 arrangementer

Hanne Næsborg er SKLA's repræsentant i en arbejdsgruppe nedsat af kommunen. SKLA foreslår en intern arbejdsgruppe på evt. yderligere to personer. Hvem arbejder aktivt med 2020, hvis ja, er der mulighed for at deltage i arbejdsgruppen. Ulkebøl vil gerne deltage. Yderligere deltagerønsker kan sendes til Hanne Næsborg. Tilskud til aktiviteter fra kommunen kræver, at man selv finansierer halvdelen af udgifterne. Heri kan medregnes 100 kr. pr. brugt time af arkivet. Gråsten vil forsøge at udgive en bog om genforeningen.

8. Orientering fra de enkelte arbejdsgrupper – og opdatering af medlemmer

PR gruppen: intet nyt.

ABM udvalget: intet nyt.

Arkibasgruppen: 2 kurser er holdt.

Uddannelsesgruppen: Der er modulkursus 2 i arkivalier og registrering 25. 26. april i Svenstrup.

Tilmelding til Helene.

IT hjemmesidegruppen: Møde planlægges vedr. hjemmesider. Det skal defineres, hvorledes Web hoteller bruges og hvilke der gives tilskud til. Evt. fælles back up. Udsendelse af nyhedsbreve. Struktur i hjemmesider skal diskuteres. Forslag til nye retningslinjer sendes til Jens-Ove til drøftelse i repræsentantskabet.

Forsikringsgruppen: Ingen ændring i forsikringer og dækninger.

Lokalegruppen: Intet nyt under SKLA udover at kommunen er ved at lave en oversigt over de enkelte arkiver. Lysabild har fået bedre lokaler og mere plads og Gråsten er flyttet til nye lokaler. Ulkebøl forventer nye lokaler, da centret stort set er tomt.

EU's databeskyttelsesordning – GDPR

Persondataloven: Vi henholder os til de gamle regler, indtil nye foreligger (business as usual). Else deltager i et kursus her i foråret.

Det kommende års fokuspunkter for SKLA repræsentantskabet – genoptagelse fra mødet 4. oktober 2018

Gentages for 2019 – nemlig: Kurser og 2020 fejringen

9. Arkivalier – henvendelse fra Sønderborg kommune til Augustenborg Arkiv – orientering

Augustenborg vil i bestyrelsen drøfte deres principielle holdning til henvendelsen – giver besked herom til Jens-Ove Hansen – der derefter kontakter kommunen.

10. De næste møder i SKLA:

Generalforsamling 11.4. kl. 19.00 hos Danfoss, indkaldelse udsendes indenfor den givne tidsramme.



Repræsentantskabsmøde 2. maj 2019 kl. 15.00 – Repræsentantskabsmøder holdes ikke længere i Sønderborg Arkiv. Frivillighedens hus kan ikke bruges på dette tidspunkt. Mødet afholdes derfor på Nordborg Lokalhistoriske Arkiv.

11. Eventuelt

Augustenborg er ikke med i Arkibas, har købt et domæne på internettet. Arkivar.dk. John besøger Augustenborg. Flere andre arkiver er heller ikke med i Arkibas.

Else fremlagde forslag til pris for fotos og andre ydelser fra arkiverne, der sælges. Forslag til fælles priser. Hvad tager vi i dag? Oplæg?? Else sender forespørgsel og samler svarene til en samlet prisliste – sendes til formanden. Drøftes på næste repræsentantskabsmøde.

Man skal tilmelde sig til Generalforsamlingen som sidste år, så der kan laves navneskilte. John laver en formular til SKLA-hjemmesiden. Tilmelding samtidig med eventuelle forslag til behandling på generalforsamlingen.

Venlig hilsen

Kirsten Stentoft – referent