



REFERAT REPRÆSENTANTSKABSMØDE

Emne	REPRÆSENTANTSKABSMØDE
Sted	Sønderborg Lokalhistoriske Arkiv, Asylvej 1, 6400 Sønderborg
Dato	04. oktober 2018 kl. 15.00
Deltagere	Se punkt 2 Stefan Kleinschmidt deltog under punkt 3
Referat til	repræsentantskabet
Referent	Hanne Næsborg-Andersen

1. Velkomst

Formanden bød velkommen.

2. Repræsentantskabets medlemmer – gennemgang og registrering af nye og gamle medlemmer

Arbejderarkivet afbud, Hans Peter. Augustenborg: Ditlev Duus, Broager: Christian Frederiksen, Dantoft: Kirsten Stentoft afbud, Egen: Henrik Skrydstrup, Gråsten: Hanne Næsborg-Andersen, Holm: Henriette Mathiesen, Hørup: Hans Erik Hansen, Kegnæs: Jens Bladt, afbud Lysabild, Nordborg: Jens Ove Hansen, Oksbøl: ikke kommet, Sundeved: Poul C. Callesen, Svenstrup: Anne Marie Juul Nielsen, Sønderborg: Kai Viggo Jørgensen, Tandslet: Leif Kristiansen, Ulkebøl: Helene Petersen. Afbud fra kasserer Gert Wonsyld.

3. Uformelt møde med udvalgsformand Stephan Kleinschmidt – formand for Udvalget for Kultur-, Idræt-, Handel- og Turisme – hvad er status i de enkelte arkiver?? Punkt 14 Bordet rundt – nyt fra de enkelte arkiver kom ind her.

Jens Ove Hansen gjorde opmærksom på problemerne for Lysabild arkiv, Jens-Ove formidler kontakt mellem arkivet og Stephan.

Oksbøl møder ikke op til repræsentantskabsmøderne og mangler medarbejdere; hvis de modtager arkivalier, sender de dem videre til Nordborg. Fin hjemmeside.

Egen arkiv: arrangement 11.11. på sognegården i samarbejde med menighedsrådet. Udstilling, og mindehøjtidelighed på dagen. Åbent hver mandag aften og den 1. torsdag i hver måned fra 14-17. Gode pladsforhold i kommunalt klubhus. 10-12 medarbejdere. Hjemmesiden Alsnissen og hjemmesidens arkivalier bestyrer Egen arkiv nu.

Gråsten: arkivet er ved at flytte i nye lokaler på Nygade 14, meget mere centralt og meget mere plads, fra 100 til 440 m². Reception engang i december, hvor lokalerne indvies. Indbydelse kommer. Ved

samme lejlighed præsenteres bogen om Kong Christian X.s Gighospital, som flytter til Sønderborg ved årsskiftet. Foreningen har deltaget ved Åbent landbrug på Gråsten Landbrugsskole og har haft bustur til Sicherungsstellung Nord. Deltager også ved Gråsten Æblefestival fra d. 11.-13.10. I november ved årsmødet uddeles årsskriftet til medlemmerne og der er foredrag om grænsestenene fra Kongeågrænsen.

Ulkebøl: Ingen varme i lokalerne, taget er utæt, og det drypper ned. Usikkerhed om lokalerne, nu da biblioteket skal lukke. Stephan: Der er rykket flere gange, og der arbejdes med nye lokaler for arkivet. Ulkebølcentret arbejdes der med politisk som en ny enhed. Der er fokus på arkivets forhold. Jubilæumsbog (40 år) på vej i samarbejde med Sønderborg arkiv. Plakater til udstilling på Multikulturhuset på vej. Åbent mandag eftermiddag og tirsdag formiddag. 10 timer ugentligt med 8 medarbejdere. Mange forespørgsler på nettet, arkiv.dk giver også mange henvendelser. Deltager også i kursusgruppen, der afholdes kursus i arkivalier og i billeder i november. Kursus som administrator må aflyses. Arkibasgruppen, som hun er med i, er omdannet til erfagruppe.

Holm: Fine lokaler. Har søgt om bærbare computere, nuværende pc'er er udtjente. Linak vil godt hjælpe. To nye medarbejdere er kommet. Åbent hver torsdag fra 1330-17. Bruger aktivt hjemmeside og Facebook.

Hørup: Holder til i kælderen, har fået flere lokaler. Lokalerne er tørre og nu også med varme. Køkken- og toiletforhold findes ikke, og trappe derned er meget stejl. Har igen haft besøg af Bjarne Christensen fra kommunen. 400 medlemmer i foreningen. 9 medarbejdere, heraf er de 6-7 med i bestyrelsen. Der registreres også retrospektivt i Arkibas. Mange forespørgsler om slægtsforskning henvises til Arkibas eller personlig henvendelse. Åbent i skolesæsonen hver mandag eftermiddag. Årsskrift 500 ex. Mange besøgende med interesse i området. Stor interesse fra frivillige udover medarbejderne.

Tandslet: Lokaler (årligt på kontrakt) på Friskolen under loftet, problem er trapperne derop. 5 faste medarbejdere hver torsdag. Åbent en gang pr måned, men man kan bare komme om torsdagen. Foredrag om økologisk landbrug afholdes i november. Ligeledes arrangement i samarbejde med menighedsrådet om 1. verdenskrig. Alle arkivalier er registreret i Arkibas og billederne er på vej.

Augustenborg: 5-7 medarbejdere. Kirkebøgerne i området er digitaliseret. Ejendomsregistrering går støt. Fra slottet er hentet forskellige genstande, der fortæller om hospitalet. Der samarbejdes ikke med sindssygehospitalets museum, det gås der videre med. Der er 12-14 medarbejdere. Der arbejdes om onsdagen og der er åbent for publikum. Bygningen er kalket og der er grus foran. Vinduerne mangler maling. Der arbejdes med slægtsforskning også. De tyske konfirmerede i Sønderborg kan man ikke få lov at se (1860-1960), hvorfor? Stephan undersøger nærmere.

Kegnæs: 320 medlemmer, holder til på Forsamlingshuset, er godt tilfreds, kommunen hjælper med huslejen. Flytning dertil er næsten færdig. Jubilæumsreception i juni afholdt (forening og forsamlingshus). Hver tirsdag bruges med arbejde, 7-8 personer. Åbent en gang månedligt om mandagen, der kommer en del besøgende. Mange mail giver mere arbejde, hvordan hjælper man på den mest "økonomiske" måde, så medarbejderne ikke drukner. Diskussion? 1. verdenskrigs afslutning i samarbejde med Menighedsrådet, mindegudstjeneste. 21.11. foredrag med René Rasmussen om

sønderjyder i 1. verdenskrig. Kegnæs fyr er købt af kommunen, en fyrtårnsgruppe arbejder med udstilling der, foreningen er blevet bedt om at udstille om 1.verdenskrig, men fyret er stadig ikke klart til brug.

Broager: Nye fine lokaler har medført flere medarbejdere (3) samt mulighed for udstilling. Der er 12 faste medarbejdere, som kommer en gang om ugen. Udadvendt via foreningen er bl.a. udgivelse af Broagerland (bogudvalg), erindringsværksted (som kører helt selvstændigt). Medlemmer ca 3-400 medlemmer. Tur til Tirpitz og Oksbøl samt til Flensburg "Tag der öffentliche denkmal". 27.10 foredrag over emnet "Hvor blev de af?" med 2 foredragsholdere af gangen. Guide i samarbejde med landsbylaug med busture. Samarbejde med husflidsforening og udstilling.

Sundeved: Gode lokaler nu. Fint samarbejde med de andre foreninger. Har givet både flere besøg og flere medarbejdere, er nu 13 medarbejdere, hvoraf de 4 er fra bestyrelsen, åbent to gange om ugen. Årbog i november. Udfordringer med persondataloven. Kommunen har købt Borggården, som stadig står, som da det blev indrettet i 1930'erne. Foreningen har fået adgang til stedet.

Svenstrup: Gode lokaler. Åbent 1. og 3.mandag fra 14-17. Onsdag arbejdes uden at der er åbent. Konfirmandbilleder fra 1900 ff er nu hængt op i konfirmandstuen.

Sønderborg: Gode lokaler. Håndværkere er i gang med reparation af vinduerne, men maling forhales af myndighederne i København. Mandag 9-12 og onsdag 15-17 åbent. Der laves planche med Bruno Topf historien til november. Billeder er ved at blive indscannet. Minicomputer er anskaffet til brug for publikums brug af billeder. Backup både på egen server og i skyen.

Nordborg: ? Skolesamarbejde startet. 18.11. foredrag med Alex Thomsen, som er født i russisk fangenskab. Mangler plads til arkivalier, stort problem. Bagbygning, som ellers kunne bruges, er meget dårligt vedligeholdt, det koster mange penge at renovere. Personale 10 medarbejdere 8 timer i ugen.

Stephan kommenterede på det at bruge Facebook som en måde at få flere interesseret i historien. Der er et gennemsyn på vej af alle lokalhistoriske arkiver i kommunen, som forhåbentlig udmøntes i budgettet fremover. Kommunen vil forsikre de, der yder en frivillig indsats. Senere vil de arbejde på at forsikre de, der yder et frivilligt arbejde. (Der er forskel på indsats og arbejde). Stephan opfordrede til at give besked om, hvordan medarbejderne er forsikret.

Tag der öffentliche denkmal bør inspirere til historieformidling, en gang årligt fra lokalarkiverne, f.eks. om 2020. Stephan vil undersøge mulighed for at afsætte midler til dette. Jfr midler til 2020.

Landesgartenschau kan indtænkes. Udover 2020 også f.eks. bygningshistorie. "Spejlinger" i sammenhæng med 2020 er udarbejdet, vises ved et fremtidigt møde, idet et ønske fra repræsentantskabet om at få udbygget ideen medførte invitation fra Stephan til møde på Rådhuset, hvor Museet på Sønderborg Slot samt Historisk Samfund for Als og Sundeved også inviteres. Rådhuset sørger for indkaldelse.

Stephan kommer gerne igen og diskuterer lokalarkiverne.

4. Orientering fra de enkelte arbejdsgrupper – og opdatering af medlemmer.

John fra ITgruppen orienterede om gruppens arbejde. Der arbejdes med kursus i WordPress i november, indbydelse er udsendt. Karsten, Solvejg og John har arrangeret, Louise Toft Petersen underviser (SLA). Backup diskussion. Se punkt 9. Toplogo skal udskiftes, nye billeder er på vej fra arkiverne. Gerne flere arbejdsemner til gruppen. Andre grupper nåede man ikke.

5. Godkendelse af referat fra repræsentantskabsmøde 12. april 2018

Skubbes til næste møde

6. SKLA økonomi lige nu

Skubbes til næste møde

7. Evaluering af generalforsamlingen den 4. april 2018 – jfr. Ønske på repræsentantskabets møde den 12. april 2018 – punkt 13 Eventuelt

Skubbes til næste møde

8. Indkøbsaftale med KONTOR SYD – Hvordan går det? Opfølgning på punkt 10. den 12.4.2018

Punkt 10: Meget forskel på den rabat, de enkelte arkiver får hos KontorSyd. Gert har hos KontorSyd fået et tilbud på indkøbsaftale for kontorartikler, hvor arkiverne får 15 % på papir, toner etc. (Storkøb kan også lade sig gøre, indkøb skal i så fald gå gennem SKLA). Der tages imod tilbuddet, Gert meddeler KontorSyd det. I praksis henvises til ved indkøb, at arkivet er medlem af SKLA.

KontorSyd er nu orienteret om ordningen og det skulle virke.

9. Back-up-maskine til web-master – samt tilskud på 900 kr. til en årlig udgift til internet på 3.000 kr.

Egen Arkiv har i maj måned på vegne af web-master John Hansen søgt om ovenstående. Ansøgningen er behandlet af Forretningsudvalget, der har besluttet følgende:

1. At SKLA betaler for en back-up maskine til brug for back-up af relevante SKLA-filer – eksempelvis SKLA-hjemmesider og arkivernes hjemmesider
2. At vi bemyndiger Lokalhistorisk Arkiv i Egen til i samråd med web-master at indkøbe den bevilgede back-upmaskine til en pris af 2 – 3.000 kr.
3. At det er Lokalhistorisk Arkiv i Egen der på SKLA's vegne "holder styr" på maskinen og udlåner – placerer den til web-master(e)
4. At forretningsudvalget har den opfattelse, at Repræsentantskabet ikke ønsker at give tilskud til udgifter i forbindelse med hjemmearbejdspladser
5. At Egen lokalhistoriske Arkiv kan medbringe ovenstående afgørelse til behandling på næste Repræsentantskabsmøde den 4. oktober

Egen arkiv har den 28.5.2018 meddelt, at deres bestyrelse på et ekstraordinært møde er kommet til følgende konklusion:

1. Hjemmeside- og IT-gruppen køber en back-up maskine til en pris på ca. 3.000 kr.
2. Back-up maskinen placeres ved den person, der laver de manuelle back-up
3. Det besluttet i hjemmeside-gruppen/IT gruppen, hvem der laver de manuelle back-up
4. Det er SKLA, dermed hjemmesidegruppen/IT gruppen, der administrerer back-up maskinen
5. Såfremt, der sker ændringer i hjemmeside-gruppen/IT gruppen, tager de stilling til, hvor maskinen placeres optimalt

6. Hvordan stiller SKLA repræsentantskabet sig til indkøbt udstyr, så som bærbar og Office-pakken til kassereren?
7. Hvordan administreres det indkøbte udstyr her?

Forretningsudvalget har herefter sendt følgende svar til Egen Arkiv: "Jeg har noteret mig, at I sammen med web-mastergruppen vil sørge for at indkøbe den bevilgede back-up maskine. Jeg har også noteret mig, at det er SKLA og hjemmeside/IT-gruppen der administrerer back-up maskinen – i modsætning til Forretningsudvalgets ønske om, at det var Egen Lokalhistoriske Arkiv, der på SKLA's vegne gjorde det. Baggrunden for vores holdning var, at vi forventede at Egen ville have det største back-up behov – eksempelvis i forbindelse med ALSNISSEN og at vi gerne ville have en administration af maskinen så tæt på det udførende led som muligt for dermed at mindske kommunikationen og lette overblikket for SKLA. Men vi drøfter spørgsmålet på næste repræsentantskabsmøde den 4. oktober."

Forretningsudvalget forelægger hermed ovenstående til Repræsentantskabets behandling.

Fra mødet: Egen arkiv har ikke købt en backup maskine endnu, fra forretningsudvalget er der grønt lys og bevilling kan bruges nu. Repræsentantskabet bifaldt. Ifølge John kan ITgruppen sagtens selv administrere backup maskinen, Egen arkiv behøver ikke inddrages. Formanden argumenterede med, at det kunne blive svært at holde styr på, hvor maskinerne var. Beslutningen blev, at det er tovholderen i gruppen, der har ansvaret for maskinen, og at gruppen administrerer maskinen. Maskinen bliver købt før jul. John argumenterede for det positive ved lokal backup i forhold til hjemmesiders backup. Overordnet kunne man indhente erfaringer fra de enkelte arkiver om, hvordan de laver backup.

Følges op næste gang.

10. Det kommende års fokuspunkter for SKLA repræsentantskabet

På repræsentantskabsmødet den 12.4.2018 blev det vist fastslået at der var: Kurser og 2020 Fejringen – nogen der har nyt om disse emner??
Skubbes til næste møde.

11. Internet opkobling til Gråsten

Forretningsudvalget har over for Sønderborg kommune v. Bjarne Kjær Christensen givet udtryk for at SKLA er indstillet på at betale for en eventuel ny internet opkobling til Gråsten arkiv i forbindelse med deres flytning til nye lokaler. Dette svarer til hvad vi har gjort til øvrige arkiver – og var også formålet med de "fibernet-penge" – 50.000 kr. som nu er overgået til en del af det årlige tilskud fra kommunen. Der er ikke modtaget yderligere henvendelse fra Sønderborg kommune.

Fra mødet: Ok fra repræsentantskabet.

ITgruppen vil gerne komme med forslag til, hvor behovet er størst, de sender ønsker til repræsentantskabet. Kegnæs tager sine udgifter til IT tilslutning med i regnskab for 2018.

12. 1918 Udstillingen i Multikulturhuset – v. Hanne Næsborg-Andersen

Hanne viste eksempler på, hvordan man kunne gøre og svarede på spørgsmål. **Husk fristen er 15.10.** PR sker via PRudvalget. Hvis nogen ikke har fået mailen med besked og billeder, så skriv til Hanne på mail naesborg@gmail.com . Det bliver rigtig godt.

13. Arkivalier – Henvendelse fra Sønderborg kommune til Augustenborg Arkiv – orientering ved Jens-Ove Hansen

Skubbes til næste møde.

14. De næste møder i SKLA: Torsdag den 6.12.2018 kl. 15.00 – torsdag den 7.2.2019 kl. 15.00 – Generalforsamlingk torsdag den 11.4.2019 kl. 19.00 på "Maikroen" – Danfoss Historisk Arkiv

15. Eventuelt

Ved Historisk Samfund for Sønderjyllands møde med arkiverne i Ulkebøl 14.11. ser SKLA sig desværre ikke i stand til at deltage.

I SLA generalforsamling deltagelse bekoster SKLA betaling for 2 personer, Sønderborg kommune vil betale overnatning.

John: Udspil fra SLA om persondataret og visning af billeder bør komme snart.

Generelt: Arbejdsgrupper, der har punkter til repræsentantskabet, skriver til formanden@skla.dk